



Escopo de implantação Senior

	Consultor de Implantação	Gerente de Projetos	Total
	Implantação	Gerenciamento do Projeto	
Módulo	Horas		
Gestão de Pessoas - HCM			
Parametrização das Soluções SeniorX			
Colabbe - Admissão Digital			
Parametrização Admissão Digital	9:00	1:48	10:48
Total Horas Gerente de Projetos	1:48		
Total Horas Consultor de Implantação	9:00		
Total Geral	10:48		

Escopo Contemplado
Gestão de Pessoas - HCM
Parametrização das Soluções SeniorX
Colabbe - Admissão Digital
Parametrização Admissão Digital
Parametrização Admissão Digital
Gerenciamento das pré-admissões
Integração com Administração de Pessoal
Integração com Sistemas Terceiros
Assinatura eletrônica
Cliente de Base, não necessita de migração



Detalhamento do Escopo

[02 HCM - Gestão de Pessoas - HCM]

ID:ESCOPO_SINTETICO_99999_[SIGLA NOME]_HCM_CLIENTE_01011900

⇒ Esta proposta contempla apenas os produtos e serviços explicitamente mencionados, não se devendo entender como fazendo parte dela qualquer item subentendido ou como sendo ofertado de maneira implícita.

⇒ O detalhamento de escopo abaixo apresentado contempla apenas a legislação trabalhista do Brasil. Para atendimento de outros países é preciso solicitar uma análise específica e proposta adicional.

[02.3 - Parametrização das Soluções SeniorX]

Ambiente contemplado no escopo de implantação das soluções SeniorX: Produção

Caso o cliente queira essas soluções também em ambiente de homologação, deverá solicitar através de proposta adicional.

[ADMD - Parametrização Admissão Digital]

A solução de **Admissão Digital da Colabbe** otimiza o tempo de contratação, trazendo segurança para o processo admissional e fazendo com que novos colaboradores se sintam acolhidos no novo trabalho.

Fluxo Admissão Digital



Premissas:

1. O usuário chave do cliente deverá acompanhar o processo de parametrização efetuado pelo profissional Senior conforme escopo, sendo responsável para replicar para os demais registros da base;
2. Atualizar o módulo Gestão de Departamento Pessoal ou Administração de Pessoal para uma versão igual ou maior que 6.2.34.39 ou 6.2.33.103.
3. Caso utilize dependentes no Admissão Digital, habilitar o parâmetro Usa Dependentes na tela de Definições Gerais (FR126DEF).
4. Definir e informar à equipe Senior quais integrações serão utilizadas (Administração de Pessoal, Recrutamento e Seleção, Gestão de Departamento Pessoal ou APIs com sistemas terceiros).

Importante:

1. O acesso da solução será realizado através da Plataforma Senior X que está hospedado no ambiente Cloud da Senior (AWS);
2. O cliente possuirá um único domínio por base/ambiente de implantação contratado;
3. A solução permite a inclusão de campos personalizados no convite da pré-admissão.
 - 3.1. Os campos customizados somente serão integrados com o módulo Administração de Pessoal se possuir exatamente o mesmo nome, mesmo tipo, mesmo tamanho, máscara, etc.
4. Customizações (campos, relatórios e documentos) somente serão executadas mediante proposta adicional contemplada no escopo.
5. Integrações (usuários e/ou sistemas terceiros) somente serão executadas mediante proposta adicional contemplada no escopo.

Documentação: [Admissão Digital](#)

[AD - Gerenciamento das pré-admissões]

Escopo do processo:

1. A solução permite personalizar modelos de convites conforme cada tipo de contratação possibilitando o envio de convites por e-mail, SMS e WhatsApp.
2. Monitoramento em tempo real dos processos admissionais permitindo a comunicação entre RH e Novo colaborador eficiente e centralizada na plataforma.
3. Qualificação cadastral do eSocial por modelo de convite.
4. Validação dos dados pela equipe do RH do cliente.

Escopo do serviço:

1. A equipe Senior irá executar a parametrização da solução disponibilizando os acessos as funcionalidades padrões da ferramenta cabendo ao usuário chave acompanhar e realizar alterações desejadas.



[AD - Integração com Administração de Pessoal]

Premissas:

1. Atualizar o módulo Administração de Pessoal para uma versão igual ou maior que 6.2.34.39 ou 6.2.33.103
2. Caso utilize dependentes no Admissão Digital, habilitar o parâmetro Usa Dependentes na tela de Definições Gerais (FR126DEF).

Escopo do processo:

1. O processo de pré-admissão do sistema Colabbe pode ser integrado nativamente com a admissão do módulo Administração de Pessoal da Senior.

Escopo do serviço:

1. A equipe Senior irá executar a parametrização da solução disponibilizando os acessos as funcionalidades padrões da ferramenta cabendo ao usuário chave acompanhar e realizar alterações desejadas.
2. Validação de um processo admissional completo desde o envio do convite até a efetivação.

[AD - Integração com Sistemas Terceiros]

Escopo do processo:

1. API para envio do convite para uso em sistemas terceiros de Recrutamento (possibilita integrar com qualquer sistema de recrutamento utilizando layout padrão Senior).
2. API que permite a integração com sistemas terceiros de Folha de Pagamento.

Importante:

1. A equipe Senior não fará apoio/desenvolvimento da integração com sistemas terceiros. As APIs e documentações serão disponibilizadas e será responsabilidade do cliente providenciar o desenvolvimento junto com seu sistema terceiro.

[AD - Assinatura eletrônica]

Escopo do processo:

1. A solução permite o cadastro de modelos de documentos e o envio para assinatura eletrônica pelos novos colaboradores junto com o convite da pré-admissão.

Escopo do serviço:

1. Cadastrar um layout de documento junto com o cliente para utilização no processo de admissão.
2. Validar um processo de envio e assinatura de documento completo com o usuário chave do cliente.

[CENÁRIO_04_BASE - Cliente de Base, não necessita de migração]
Cliente já utiliza a Senior, sendo assim não se aplica a migração do legado.