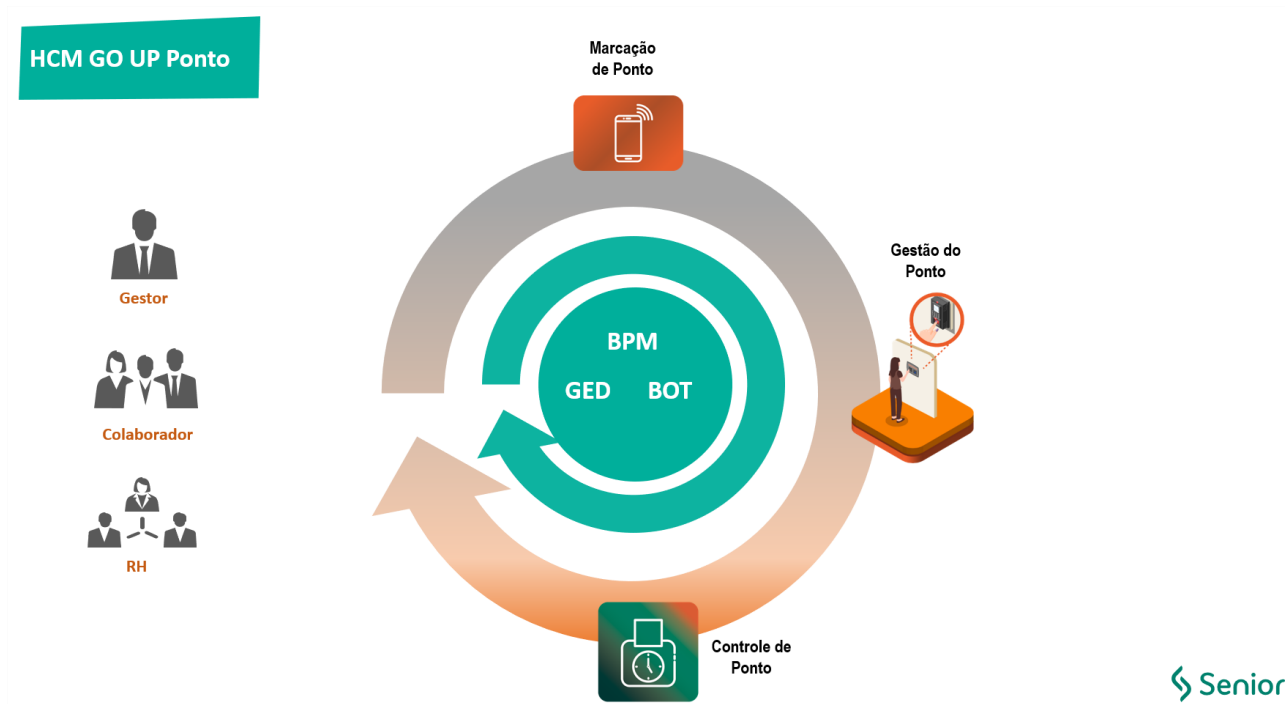


ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS – HCM GO UP Ponto



O HCM GO UP Ponto é um combo que agrupa os módulos acima, considerando as restrições no quadro:

FUNCIONALIDADES	HCM FULL	HCM GO UP	OBSERVAÇÕES
Ponto: <ul style="list-style-type: none"> • Transporte Coletivo • Geração de Escalas • Rateios • Configurações Incidente 	✓	✗	O GO UP não tem estes itens mencionados.
Gestão do Ponto: <ul style="list-style-type: none"> • Assinatura Digital • Incidentes • Substituto • Gerenciar Horários 	✓	✗	O GO UP não tem estes itens mencionados.
APP de Marcação do Ponto	✓	✓	Produtos iguais.

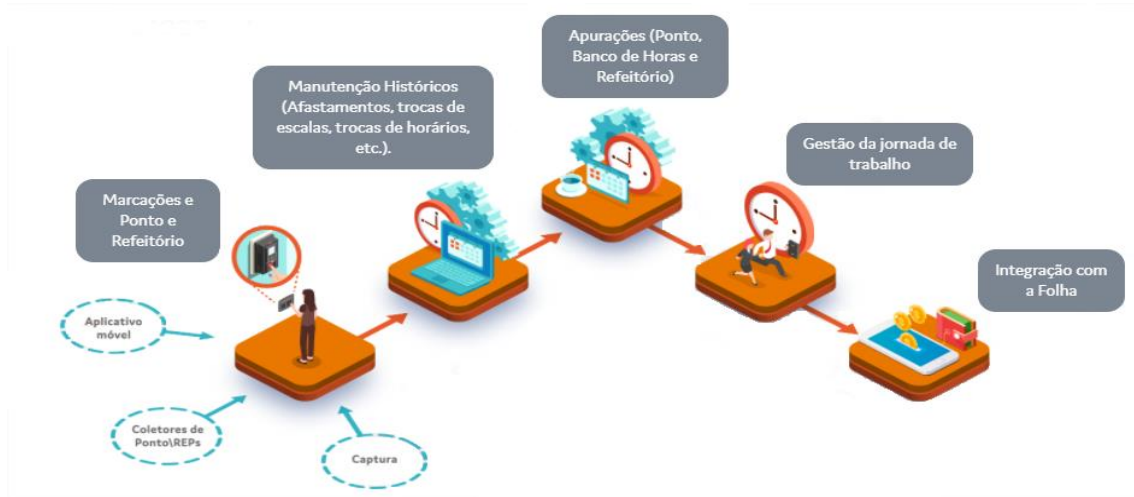
ROTEIRO DE IMPLANTAÇÃO (MACRO ESCOPO)

A implantação do projeto é entregue no modelo ORIENTADO (a implantação é conduzida pela equipe do cliente com orientação e apoio remoto da equipe Senior)

Itens contemplados no Escopo:

Controle de Ponto - Portaria 1510

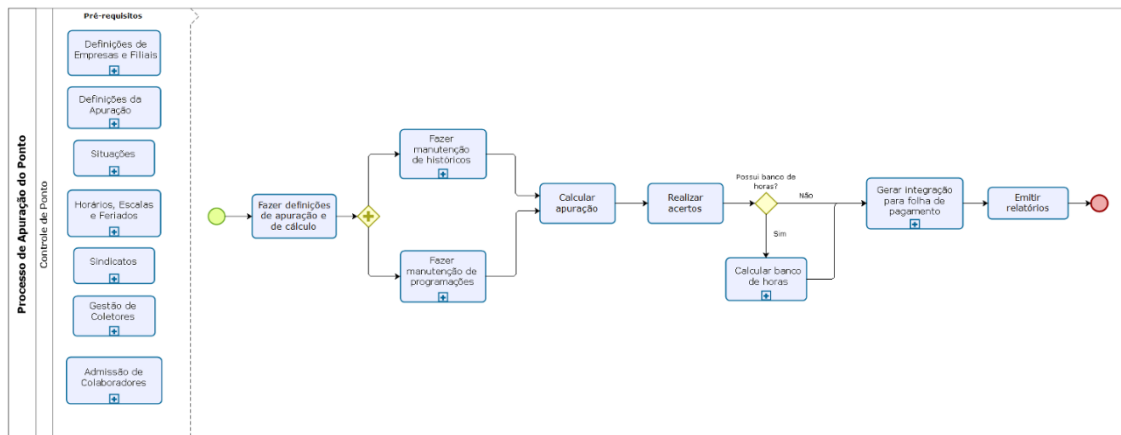
Fluxo do Controle de Ponto



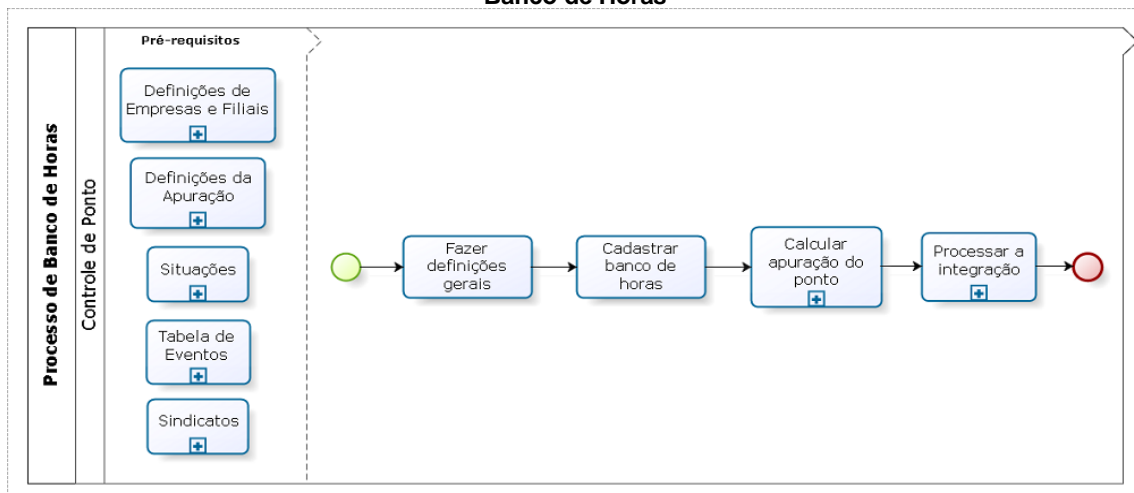
Processos contemplados no **modelo de implantação realizado pela equipe do cliente**, e com capacitação EAD da Senior:

1. Histórico de crachá
2. Eventos de horas extras e banco de horas
3. Escalas (1 do 1º Turno, 1 do 2º turno, 1 do 3º turno e 1 do Geral)
4. Banco de horas
5. Programações de Ponto.
6. Apuração de Ponto
7. Integração com a Folha Senior.

Apuração de Ponto

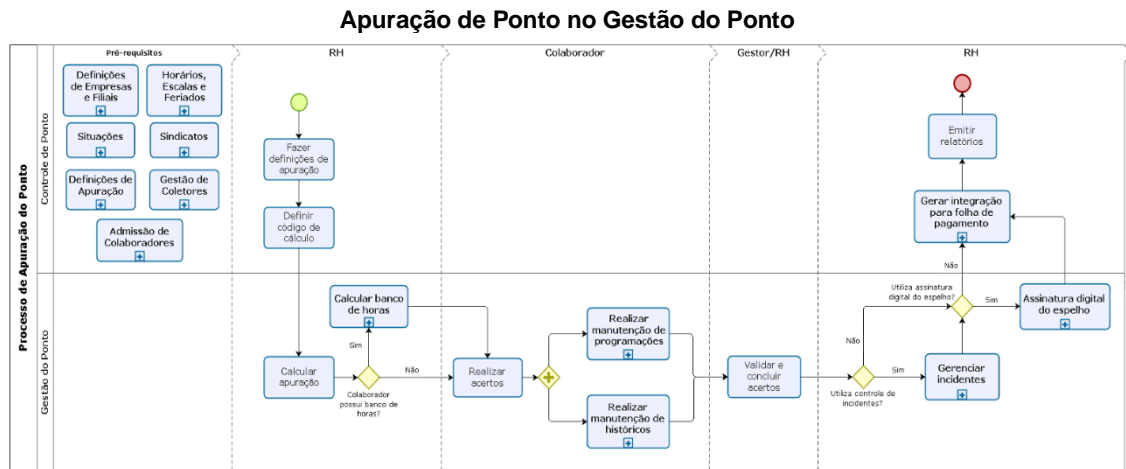


Banco de Horas



A solução de ponto ofertada é offline, ou seja, as marcações serão mostradas no sistema a partir do momento em que o arquivo AFD/TXT for importado.

Gestão do Ponto



APP 2.0 - Marcação de Ponto



AMBIENTE - Esforço de Instalação (TI)

- Criação do tenant;
- Importação do certificado digital;
- Liberação do acesso ao tenant;
- Habilitação do Integrador G5 - SeniorX (Integrador/ADFS/LDAP).

- Instalação do integrador;
- Fazer a carga dos usuários G5;
- Configuração launcher para chamada das aplicações Senior Onpremise;

Sincronização os dados da base G5 com o Painel de Gestão (quando o cliente possuir essa solução).

Requisitos mínimos para utilização das soluções Senior:

<https://documentacao.senior.com.br/requisitos-de-ambiente/arquitetura-basica.htm>

PROCESSAMENTO PLATAFORMA SENIORX

Para soluções SeniorX, a **capacidade de processamento (sem custo adicional)** para execuções de APIs, Relatórios e Visões Dinâmicas é:

- Chamadas de APIs dos produtos da plataforma Senior X = **500 mil chamadas/mês**
- Gestão de Pessoas | HCM = **3 execuções de relatórios/visões dinâmicas por colaborador por mês.**

- ▣ Havendo utilização acima dos limites estipulados e previstos nesta proposta, a Senior se reserva o direito de cobrar o uso adicional da API consumida pelo cliente.
- ▣ Para construção de telas e tabelas de usuário, o cliente precisa de um ambiente próprio para hospedar estas estruturas, sendo que a partir deste ambiente poderão ser feitas as chamadas das APIs da plataforma Senior X.
- ▣ Caso o cliente tenha interesse em desenvolver regras customizadas nos módulos Senior X, um ambiente de customização é disponibilizado sem custo adicional, respeitado o limite de transações(chamadas de API) de até 200 mil chamadas/mês(contagem é feita por requisição). Acima desse limite haverá cobrança adicional conforme política vigente.

MACRO ATIVIDADES PROJETO

- A implantação dos módulos será realizada pela equipe do cliente com o apoio remoto do Analista de Implantação Senior e dividida em ciclos (cada ciclo equivale a um módulo adquirido). O tempo de implantação de cada ciclo varia conforme o módulo adquirido, sendo o menor ciclo de 1 dia e o maior de 10 dias.
- O cliente se compromete em fazer as atividades de implantação, respeitando as entregas planejadas e coordenadas pela equipe de Implantação Assistida Senior.
- Entregas realizadas pelo cliente: execução do roteiro de implantação (cadastros, parametrizações, emissão de relatórios) e execução do check-list validação do processo.
- Em caso de atividades inacabadas ou não realizadas, o projeto permanecerá suspenso, até que o cliente consiga finalizá-las, ou negocie horas adicionais de Consultoria para auxiliar a implantação ou ainda migre do modelo Orientado para o Padronizado.
- Passo a passo do Modelo de Implantação:
 - Analista de Projeto (GP) fará o alinhamento inicial do projeto;
 - Libera acesso EAD aos usuários chaves
 - Apresenta as atividades do ciclo de implantação de cada módulo adquirido
 - Libera os acessos dos usuários em SAAS
 - Equipe do cliente assiste os EADs do módulo adquirido, conforme cronograma e parametriza o sistema;
 - Analista de Implantação valida as atividades realizadas pela equipe do cliente e esclarece as dúvidas
 - Cliente finaliza as atividades de implantação do módulo e segue para o próximo ciclo.
 - Após a finalização da implantação, o cliente terá suporte remoto durante 30 dias pelo analista de implantação.
 - Ao término desse período, com a implantação concluída e o termo de encerramento do projeto (TEP) assinado, o contato do cliente passa a ser com a área de Suporte Gestão de Pessoas Senior ou com a consultoria, esse último mediante contratação de horas adicionais.

PREMISSAS da IMPLANTAÇÃO

- Conhecimento (equipe do cliente) avançado nos processos que serão implantados na empresa;
- Conhecimento (equipe do cliente) em informática e noção de sistemas ERP/HCM.
- Todo e qualquer atendimento será realizado de forma remota, utilizando ferramentas de conexões tais como TeamView
- Para reuniões remotas, a ferramenta sugerida será o Skype. Caso o cliente possuir outras ferramentas para realização das conferências, poderá ser utilizado desde que a Senior não tenha necessidade de adquirir licenças
- Disponibilidade de no mínimo 1(um) usuário chave do cliente, para ser capacitado na implantação do sistema
- As eventuais dúvidas sobre telas, processos e funcionalidades padrões dos sistemas, podem ser consultadas através do link: <https://documentacao.senior.com.br/>, selecionando o produto "Gestão de Pessoas".
- Fica sob responsabilidade da equipe do cliente o cadastramento de todos os registros necessários, cabendo ao analista Senior somente a validação.
- O analista de implantação Senior tem como responsabilidade a validação da parametrização de apenas 1(um) registro para cada item cadastrado pelo cliente.

- Caso o analista Senior identifique cadastros incompletos ou faltantes, ou se o cliente encontrar dificuldades na execução da atividade, um profissional Senior poderá ser alocado mediante contratação de horas adicionais (DRM).
- A base de implantação Senior já possui processos pré-configurados onde o cliente fará apenas o "de para" para o cadastro existente.

ITENS FORA DO ESCOPO DE IMPLANTAÇÃO:

- Quaisquer outros assuntos ou funcionalidades não citadas no Macro Escopo;
- Segmentos Público e Educação;
- Rotina de Professores
- Rateio de mão-de-obra;
- Integração do ponto com a Folha de outros fornecedores.
- Contrato Intermitente e Verde Amarelo